



Regulamin uczestnictwa w projekcie „Klub Seniora w Gminie Jasienica” nr FESL.07.04-IZ.01-054E/23 realizowanym przez Instytut Terapii i Usług Społecznych Sp. z o. o. wraz z Partnerem: Gminą Jasienica

§ 1 Informacje ogólne

1. Instytut Terapii i Usług Społecznych Sp. z o.o. wraz z Partnerem Gminą Jasienica realizuje projekt pn.: „Klub Seniora w Gminie Jasienica” nr FESL.07.04-IZ.01-054E/23, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (FE SL 2021-2027) – Europejski Fundusz Społeczny Plus.
2. Celem projektu jest zwiększanie równego i szybkiego dostępu do dobrej jakości, trwałych i przystępnych cenowo usług społecznych dla 27 seniorów i senierek zamieszkujących Gminę Jasienica, którzy uczęszczać będą do Klubu Seniora w Gminie Jasienica oraz co najmniej 20 opiekunów faktycznych seniorów i senierek objętych specjalistycznym poradnictwem w okresie od 01.10.2024 r. do 31.03.2026 r.
3. Projekt zakłada zwiększenie liczby miejsc świadczenia usług w Klubie Seniora w Gminie Jasienica z dotychczasowych 25 miejsc do 27 miejsc (wzrost o około 10%) oraz objęcie wsparciem w formie specjalistycznego poradnictwa i mentoringu dla opiekunów faktycznych seniorów i senierek uczęszczających do Klubu Seniora, którzy udzielają wsparcia w codziennym funkcjonowaniu niesamodzielnym seniorom i seniorkom. Poprzez realizację projektu zwiększony zostanie dostęp do usług społecznych skierowanych do środowiska senioralnego, co w konsekwencji umożliwi dalsze funkcjonowanie w miejscu zamieszkania, a także pośrednio zapobieganie umieszczeniu seniorów i senierek w instytucjonalnych formach opieki.
4. Klub Seniora świadczy swoje usługi co do zasady w każdy dzień roboczy, co do zasady 8 godzin zegarowych.
5. W klubie prowadzone będą działania mające na celu:
 - zagospodarowanie czasu wolnego po zakończeniu aktywności zawodowej (m.in. rozwijanie umiejętności i indywidualnych zainteresowań),
 - zwiększenie aktywności i uczestnictwa w życiu społecznym,
 - działalność prozdrowotną (m.in. promowanie zdrowego trybu życia, porady dietetyczne),
 - działalność kulturalna (wyjścia do kina, czy teatru, wycieczki krajoznawcze),



- działalność edukacyjną (m.in. nauka obsługi komputera, korzystania z Internetu),
- promowanie aktywności fizycznej,
- tworzenie i animowanie grup samopomocowych, których członkowie będą wzajemnie się wspierać w trudnościach życia codziennego

5. Zaplecze kadrowe Klubu Seniora:

- instruktor rekreacji ruchowej - zajęcia z aktywności ruchowej, nordic walking
- psycholog albo pedagog - interaktywne i włączające treningi społeczne, rozwiązywanie potencjalnych konfliktów
- promotor zdrowia albo dietetyk - promowanie zdrowych nawyków i dbania o zdrowie, zasady komponowania zdrowych posiłków
- instruktor kulinarny - praktyczne zajęcia ze zdrowego gotowania i pieczenia

6. W Klubie dodatkowo zapewniony zostanie:

- poczęstunek (serwis kawowy, ciepły posiłek)
- transport z miejsca zamieszkania do Klubu i w drodze powrotnej

7. W projekcie nie będą realizowane usługi zdrowotne.

8. Wspieranie opiekunów i opiekunek faktycznych seniorów i senierek, zapewniane będzie przez lidera aktywizacji środowiska senioralnego, którego zakres obowiązków obejmować będzie:

- udzielanie informacji na temat systemu wsparcia środowiska senioralnego, dostępnych form pomocy, instytucji i organizacji zaangażowanych w system wsparcia senioralnego,
- udzielanie wsparcia emocjonalnego opiekunom i opiekunkom faktycznym, w tym niwelowanie obciążeń psychicznych i emocjonalnych wynikających ze sprawowanej opieki nad osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu,
- organizację działań integrujących środowisko senioralne (w tym seniorów i seniorki oraz ich opiekunów i opiekunki faktyczne) w postaci wydarzeń o charakterze kulturalno-krajoznawczym, tj. wyjazdy do kina, wyjazdy do teatru, wycieczki krajoznawcze,
- dokonywanie w porozumieniu z kadrą Klubu seniora zakupów obejmujących materiały na zajęcia oraz środków higienicznych i czystości do Klubu.



9. W projekcie zaplanowano organizację co najmniej 5 działań integrujących środowisko senioralne (w tym seniorów i seniorki oraz ich opiekunów i opiekunki faktyczne) w postaci wydarzeń o charakterze kulturalno-krajoznawczym, tj. wyjazdy do kina, wyjazdy do teatru, wycieczki krajoznawcze, w tym organizacja i zapewnienie: transportu, w tym transportu specjalistycznego, biletów wstępu/ programu animacyjnego, adekwatnego poczęstunku, opieki i animacji podczas wydarzenia.

§ 2 Grupa docelowa

1. Grupę docelową stanowią:

- a) osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu ze względu na wiek, niepełnosprawność czy stan zdrowia, w wieku powyżej 60 roku życia ;
- b) otoczenie "osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu ze względu na wiek, niepełnosprawność czy stan zdrowia, w wieku powyżej 60 roku życia",
- tj. opiekunowie i opiekunki faktyczni bez względu na ich wiek.

2. Preferencje dotyczące osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu ze względu na wiek, niepełnosprawność czy stan zdrowia, w wieku powyżej 60 roku życia:

- a) osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
- b) osoby z niepełnosprawnością sprzężoną;
- c) osoby z chorobami psychicznymi;
- d) osoby z niepełnosprawnością intelektualną;
- e) osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10);
- f) osoby/rodziny korzystające z programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027;
- g) osoby zamieszkujące samotnie;
- h) osoby w kryzysie bezdomności, dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań lub zagrożone bezdomnością (w zakresie wsparcia mieszkaniowego).

3. Warunkiem udziału w projekcie jest zamieszkiwanie na terenie Gminy Jasienica.

4. W odniesieniu do osób, które przekraczają 100% kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie o pomocy społecznej wprowadzona zostanie częściowa



odpłatność z tytułu korzystania z usług Klubu Seniora, zgodnie z właściwą Uchwałą Rady Gminy Jasienica. Uchwała przewiduje również zasady zwalniania z odpłatności.

§ 3 Rekrutacja

1. Kryteria formalne:

a) zamieszkiwanie na terenie Gminy Jasienica

b) wiek

- w odniesieniu do osób ubiegających się o skorzystanie z usług społecznych świadczonych w Klubie seniora - ukończony 60 rok życia w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie

- w odniesieniu do opiekunów i opiekunek faktycznych - wiek 18+.

c) spełnienie przesłanki uzasadniającej zakwalifikowanie do udziału w projekcie

2. Dokumenty potwierdzające spełnienie przesłanki uzasadniającej zakwalifikowanie do udziału w projekcie:

a) osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (w tym z powodu wieku, stanu zdrowia, niepełnosprawności) - kwestionariusz oceny funkcjonowania (metodą iADL) lub zaświadczenie od lekarza lub odpowiednie orzeczenie lub inny dokument poświadczający stan zdrowia

b) otoczenie (opiekunowie i opiekunki faktyczne) - dokument wystawiony przez odpowiedniego specjalistę potwierdzający zasadność udzielenia wsparcia (pracownik socjalny albo psycholog albo pedagog albo inny specjalista)

3. Kryteria rekrutacji - waga punktowa:

a) osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności - 50 punktów

b) osoby z niepełnosprawnością sprzężoną - 40 punktów

c) osoby z chorobami psychicznymi - 40 punktów

d) osoby z niepełnosprawnością intelektualną - 40 punktów

e) osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10) - 50 punktów

f) osoby/rodziny korzystające z programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 - 20 punktów

g) osoby zamieszkujące samotnie - 40 punktów



- h) osoby w kryzysie bezdomności, dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań lub zagrożone bezdomnością (w zakresie wsparcia mieszkaniowego) -40 punktów
- i) osoby z dochodem poniżej 150% kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie o pomocy społecznej - 50 punktów.

4. Opiekunowie faktyczni i opiekunki faktyczne otrzymują wynik punktowy analogiczny dla osób ubiegających się o skorzystanie z usług Klubu Seniora.

5. Wymagane dokumenty:

- formularz zgłoszeniowy
- oświadczenie dane osobowe RODO
- dokument potwierdzający kwalifikowalność osoby ubiegającej się o udział w projekcie
- dokument potwierdzający sytuację dochodową

6. Dokumenty rekrutacyjne należy składać w biurze projektu – Klub Seniora w Mazańcowicach, Mazańcowice 4.

7. Za rekrutację odpowiadać będzie komisja rekrutacyjna w składzie nie mniejszym niż osoba koordynująca projekt oraz po 1 przedstawicielu każdego Realizatora.

8. Komisja czuwać będzie nad zgodnością realizacji projektu, w tym rekrutacji osób zgodnie z zapisami zawartymi we wniosku i umowie o dofinansowanie.

9. Proces rekrutacji:

- osoba zainteresowana składa komplet dokumentów,
- komisja weryfikuje dokumenty oraz sprawdza kwalifikowalność kandydatów
- kandydat spełniający kryterium kwalifikowalności dostaje decyzję pozytywną i uzyskuje wynik punktowy,
- komisja rekrutacyjna sporządza listę rankingową (zakwalifikowanie, lista rezerwowa, odmowa)

10. Rekrutacja prowadzona w systemie ciągłym, aż do wykorzystania limitu miejsc. Wolne miejsca w Klubie będą na bieżąco przyznawane oczekującym.



§ 4 Zasady uczestnictwa i realizacji wsparcia

1. Udział w projekcie wiąże się z odpłatnością zgodnie z § 2 ust. 4 niniejszego regulaminu.
2. Harmonogram form wsparcia dostępny będzie na stronie internetowej projektu www.itiusbb.pl/Klub_Seniora_w_Gminie_Jasienica.
3. Do obowiązków uczestnika/uczestniczki projektu należy:
 - a) zapoznanie się z niniejszym regulaminem;
 - b) zapoznanie się z klauzulami informacyjnymi dot. przetwarzania danych osobowych;
 - c) aktywne korzystanie z usług społecznych świadczonych w ramach projektu;
 - d) informowanie o zmianie danych personalnych;
 - e) każdorazowe potwierdzanie na liście obecności własnoręcznym podpisem skorzystania z usługi społecznej,
 - f) wypełnienie dokumentów związanych z ewaluacją projektu, w tym ankiet, pre i post testów.
4. Do obowiązków Realizatorów projektu należy:
 - a) zapewnienie infrastruktury niezbędnej do realizacji usług społecznych;
 - b) zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
 - c) zapewnienie realizacji usług społecznych przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie;
 - d) wydanie zaświadczenia uczestnictwa – na wniosek uczestniczki/uczestnika projektu;
 - e) w przypadku zdarzeń losowych Realizatorzy projektu zastrzegają sobie prawo do odwołania, zmiany terminu, lub miejsca realizacji danej usługi, o czym uczestnicy/uczestniczki, zostaną niezwłocznie poinformowani telefonicznie;
 - f) Realizatorzy projektu zastrzegają sobie możliwość zawarcia z uczestnikiem/uczestniczką umowy regulującej szczegółowe warunki udziału w projekcie oraz zastrzegają sobie możliwość wskazania limitu wymaganych obecności;
 - g) działania w ramach Projektu będą realizowane zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.



5. Zasady rezygnacji z udziału w projekcie zawarte są we wzorze umowy udziału w projekcie.

§ 5 Postanowienia końcowe

1. Realizatorzy projektu zastrzegają sobie prawo do zmiany zapisów Regulaminu, jeżeli zmiany takie narzuci Instytucja Zarządzająca, bądź wynikną one z nowych uregulowań prawnych lub w innych przypadkach, jeżeli będzie to niezbędne do prawidłowej realizacji Projektu. Informacja o ewentualnych zmianach będzie każdorazowo zamieszczana na stronie internetowej projektu [www.itiusbb.pl/Klub Seniora w Gminie Jasienica](http://www.itiusbb.pl/Klub_Seniora_w_Gminie_Jasienica).

2. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.